

성평등센터 개인정보 처리방침

한국방송공사(이하 “공사” 라 함)는 사이트 이용자(이하 “이용자” 라 함)의 개인정보를 중요하게 생각하며, 「개인정보보호법」 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하기 위하여 노력하고 있습니다.

공사는 개인정보처리방침을 통하여 공사가 이용자로부터 제공받은 개인정보를 어떠한 용도와 방식으로 이용하고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치를 취하고 있는지 알려드립니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법

공사는 공사의 업무 영역 전반에서 성평등을 실현하는 것을 목적으로 성평등 문화조성에 관한 공적 책임의 이행, 임직원등의 성인지 감수성 향상, 성평등 관련 법령상 의무 이행 등에 필요한 조치들을 실시하고 있으며, 이에 따라 상담 및 지원, 사건 조사, 민원 업무를 처리하고자 다음과 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 사건 조사 시 (필수) : 성명, 소속, 성별, 나이, 생년월일, 거주지 주소, 연락처(전화번호, 이메일주소)
- 상담 및 지원, 민원 처리 시 (선택) : 성명, 소속, 성별, 나이, 연락처(전화번호, 이메일 주소)

2. 개인정보의 수집 및 이용목적

공사는 성차별·성희롱·성폭력에 관한 상담 및 지원, 조사, 민원 처리 등의 목적을 위해 개인정보를 수집·이용합니다. 수집한 개인정보는 목적 이외의 용도로는 사용하지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행합니다.

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

공사는 「개인정보보호법」에 따른 개인정보 보유 및 이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유, 이용기간 내에서 개인정보를 처리, 보유합니다.

- 개인정보 : 수집일로부터 10년

즉시 삭제요청 시 수집된 개인의 정보를 열람 또는 이용할 수 없도록 파기 처리합니다. 다만 다만 법령, 사규상 제한 혹은 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우, 공사와 관련

하여 민원/분쟁이 진행 중인 경우, 사건 처리가 완료되지 않은 경우에는 이를 해결하기까지 보존합니다.

4. 개인정보의 파기절차 및 방법

개인정보는 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기하며, 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

이용자의 개인정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라 일정 기간 저장된 후 파기됩니다. 별도 DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유 목적 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기방법

전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

5. 개인정보의 제3자 제공

공사는 개인정보를 “2. 개인정보의 수집 및 이용목적”에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 정보주체의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 외부에 공개하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 정보주체가 사전에 공개에 동의한 경우
- 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에서 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

6. 이용자의 권리·의무 및 그 행사방법

이용자는 공사에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다. 이를 위하여 개인정보 보호 담당자에게 연락하시면 지체 없이 조치하겠습니다.

공사는 다음에 해당하는 경우에는 개인정보의 전부 또는 일부에 대하여 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등을 거절할 수 있습니다.

- 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 법률에 특별한 규정이 있거나 법령, 사규상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

공사는 정보주체 권리에 따른 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 등 요구 시, 요구한 자가 본인인지를 확인합니다.

7. 개인정보의 안전성 확보 조치

공사는 이용자의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적, 관리적 조치를 강구하고 있습니다.

가. 내부관리계획의 수립 및 시행

- 공사는 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.
- 공사는 개인정보 보호책임자 등 개인정보 보호 조직을 구성 및 운영하여 개인정보보호조치의 이행사항을 준수하고 있습니다.

나. 취급 직원의 최소화 및 교육

- 공사는 이용자의 개인정보에 대한 접근권한을 이용자를 직접 상대로 하여 업무를 수행하는 자, 개인정보보호책임자 및 담당자 등 개인정보관리업무를 수행하는 자, 기타 업무상 개인정보의 취급이 불가피한 자로 제한하고 있습니다.
- 개인정보를 취급하는 직원을 대상으로 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 교육을 실시하고 있습니다.
- 종이에 출력된 개인정보 서류는 잠금장치가 있는 별도 서류함에 보관합니다.

8. 개인정보 보호책임자 및 담당자의 연락처

공사는 이용자의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 보호책임자 및 개인정보 보호담당자를 지정하고 있습니다.

구분	소속/직위	연락처
개인정보 보호책임자	경영정보국/국장	privacy@kbs.co.kr
개인정보 보호담당자	성평등센터/부장	sangdam@kbs.co.kr

기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보 침해신고센터 : (국번없이)118 (<http://privacy.kisa.or.kr>)
- 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이)1301 (<http://www.spo.go.kr>)
- 경찰청 사이버안전지킴이: (국번없이)182 (<http://ecrm.cyber.go.kr>)

9. 정책 변경에 따른 고지

공사는 공사의 본 방침을 수시로 수정 내지 변경할 권리를 보유합니다. 공사가 본 방침을 변경하는 경우 웹사이트를 통하여 공지하며, 관계법에서 요구하는 경우에는 이용자의 동의를 구합니다.